

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BARTOLOZZI PIERNAZZARENO</b>
Indirizzo	<b>REGIONE UMBRIA, VIA M. ANGELONI, 61 - 06124 PERUGIA</b>
Telefono	075.5045109
Fax	
E-mail	<u><a href="mailto:pbartolozzi@regione.umbria.it">pbartolozzi@regione.umbria.it</a></u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[ .... ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date
- Dal 20 giugno 2022, riveste la qualifica di Responsabile titolare di Posizione Organizzativa strutturata Sezione "Infrastrutture di bonifica, irrigazione e telematiche e interventi non produttivi nelle aree rurali" nel Servizio Foreste, montagna, sistemi naturalistici e valorizzazione aree protette, bonifica e irrigazione
- Dal 1 luglio 2017 è stato Responsabile di Posizione Organizzativa strutturata "Sezione Interventi in materia di Bonifica e Irrigazione" di cui era già stato responsabile, ad interim, dal 01 agosto 2015.
- Da gennaio 2009 a giugno 2017 è stato Responsabile di Posizione Organizzativa strutturata della Sezione 'Infrastrutture Rurali' del Servizio 'Foreste, economia e territorio montano' occupandosi di contributi comunitari, nazionali e regionali finalizzati al miglioramento della sicurezza e dell'efficienza delle infrastrutture viarie ed alla realizzazione di infrastrutture telematiche (banda larga) prevalentemente attraverso le misure del PSR
- Da settembre 2001 a dicembre 2008 si è occupato, come funzionario istruttore, delle domande di contributo presentate a valere sul Programma di Sviluppo Rurale 2000-2006 e successivamente 2007-2013, nei settori dell'agriturismo e delle infrastrutture rurali.
- Da febbraio 2001 (data in cui è entrato alla Regione Umbria) si è occupato della ricomposizione fondiaria in Umbria e del sostegno pubblico in tale settore, quindi anche dell'intervento dell'ISMEA. In particolare si è occupato della stima del valore dei terreni.
- Fino a maggio 2002 si è occupato anche del rilascio degli attestati di qualifica per Coltivatori Diretti e per Imprenditori Agricoli a Titolo Principale.
- Nel luglio 2001, nell'ambito delle procedure relative alle conciliazioni previste dagli artt.16 e17 della legge n.203/82, con D.D. n.4759/01 è stato nominato "esperto tecnico agronomo", incarico lasciato nel maggio 2002 per trasferimento della materia ad altra Amministrazione.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Umbria. Via Mario Angeloni, 61 – 06124 Perugia
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Impiegato (Funzionario per il territorio – agronomo)
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Come Responsabile di PO, attualmente coordina e partecipa alle attività inerenti all'erogazione di contributi pubblici (comunitari - PSR, PSP/CSR attraverso specifici bandi di cui cura la stesura -, nazionali e regionali - Accordo Stato-Regioni) finalizzati alla realizzazione ed al miglioramento delle infrastrutture irrigue ed alla tutela dei corpi idrici superficiali per un corretto uso delle acque e la prevenzione del rischio idrogeologico nelle aree rurali (beneficiari Amministrazioni Pubbliche - Enti Irrigui).</p> <p>Coordina e partecipa altresì alle attività inerenti all'erogazione di contributi pubblici (comunitari PSP/CSR attraverso specifici bandi di cui cura la stesura, nazionali e regionali) finalizzati allo sviluppo locale nelle aree rurali attraverso interventi per la realizzazione e/o il potenziamento di servizi di carattere socio-assistenziali, ricreativi, culturali e, più in generale, per il benessere della collettività (beneficiari Amministrazioni Pubbliche e soggetti privati)</p> <p>Sono di competenza anche i contributi comunitari per il miglioramento della connettività (Banda Ultra Larga) nelle "aree bianche" del territorio regionale.</p> <p>Tali attività lo hanno portato ad acquisire una buona padronanza della procedura telematica del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN).</p> <p>Da novembre 1991 a gennaio 2001 ha lavorato come funzionario tecnico presso la 'Cassa per la formazione della Proprietà Contadina' di Roma (Ente pubblico, dal 1999 accorpato nell'ISMEA) dove si è occupato di politiche comunitarie, nazionali e regionali in particolare nei settori della proprietà contadina e del ricambio generazionale in agricoltura.</p> <p>Nel 1997 e nel 1999 è stato membro della Commissione Tecnica mista Regione Umbria-Cassa F.P.C. per il I ed il II bando per la costituzione di imprese agricole in Umbria.</p> <p>Dal 1994 al 1999, grazie ad una convenzione tra la Cassa F.P.C. e l'A.I.A.B. (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica), è stato "tecnico di campo" svolgendo l'attività di assistenza e controllo nell'ambito delle circa 80 aziende aderenti all'Associazione Produttori Biologici della Cassa F.P.C. stessa.</p> <p>Nel biennio 1997-99, in base ad una convenzione tra l'Università degli Studi di Perugia (Istituto di Estimo Rurale e Contabilità della Facoltà di Agraria) e la Cassa F.P.C., ha lavorato ad un progetto sul controllo di gestione e sulla sperimentazione di una Rete di Contabilità Agraria (Re.C.A.) in alcune aziende agricole dell'Umbria.</p> <p>Da ottobre 1990 a novembre 1991 ha lavorato come impiegato presso la Federazione Provinciale Coltivatori Diretti di Perugia dove ha svolto attività di assistenza tecnica alle aziende agricole</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	<p>Nel 2003 ha superato l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di agronomo presso la Facoltà di Agraria di Perugia</p> <p>Nel 1989 ha conseguito la laurea in Scienze Agrarie presso la Facoltà di Agraria di Perugia</p>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Scienze Agrarie dell'Università degli Studi di Perugia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordina da anni uno staff composto da diverse persone nell'organizzazione, nella programmazione e nella gestione delle attività di competenza.

Collabora frequentemente con altre strutture regionali anche in ambiti non prettamente di competenza.

Supporta il dirigente nelle decisioni, nello svolgimento e nella programmazione delle attività dell'ufficio.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza del computer (word, excell, power point, posta elettronica, internet) e dei programmi informatici necessari all'espletamento delle funzioni svolte (SIAN, DANIA, SIGRIAN).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

### **Incarichi e nomine**

Con DGR n. 307 del 29.03.2023 è stato confermato "componente effettivo della Commissione Provinciale per l'Integrazione Salariale Agricola in favore dei lavoratori agricoli" di cui all'art.14 della L.457/72, in rappresentanza della Regione Umbria, incarico già ricoperto da marzo 2015;

Con DPGR 3 febbraio 2014 n. 8 è stato designato quale sostituto-delegato del membro effettivo in seno al "Comitato consultivo per l'agriturismo";

Da aprile 2015 a marzo 2016 è stato membro del Tavolo tecnico, istituito con DGR n. 384/2015, per la redazione dell'"Atlante degli Obiettivi" per i Contratti di Paesaggio, di Fiume e di Lago del territorio regionale la cui attività ha portato alla stesura e divulgazione di tale documento.

Con DGR n. 660 del 13/06/2016 è stato nominato componente del gruppo di lavoro per la redazione delle linee guida regionali per la quantificazione dei volumi idrici ad uso irriguo ai sensi del decreto MIPAAF 31 luglio 2015. Tale lavoro ha portato all'adozione della DGR n.1627 del 28/12/2016 di adozione delle suddette linee guida regionali.

Ai sensi della DGR n. 1028 del 12.09.2016 è stato nominato membro del Comitato di valutazione per la definizione di un Prezzario regionale per i lavori forestali a finalità ambientale e per la valutazione della ragionevolezza dei costi proposti per le misure forestali del PSR 2014-2020.

Ai sensi della DGR n. 1576 del 28.12.2018 ha fatto parte del gruppo di lavoro denominato B-06 "Azioni per l'utilizzo consapevole della risorsa idrica ad uso rurale ed irriguo", con il quale ha redatto un documento sulle dotazioni irrigue necessarie per il comparto agricolo e per quello zootecnico finalizzato all'aggiornamento del Piano di Tutela delle Acque 2016-2021 (PTA2) dell'Umbria.

Con DGR n. 270 del 12.03.2019 è stato nominato, dopo un periodo di supplenza, "componente effettivo della Commissione Provinciale per l'Integrazione Salariale Agricola in favore dei lavoratori agricoli" di cui all'art.14 della L.457/72, in rappresentanza della Regione Umbria (incarico quadriennale), incarico ricoperto come supplente da marzo 2015, incarico confermato con la DGR n.307 del 29.03.2023 anche per il periodo 2023-2027.

Con atto direttoriale n.1285 del 08.02.2022 è stato nominato componente del gruppo di lavoro costituito al fine di rilasciare pareri non vincolanti all'Autorità di Gestione del PSR in materia di applicazione delle check list appalti.

### **Docenze**

Nel 2002 ha tenuto tenute n.3 docenze su "Conduzione dell'azienda agricola - Ricomposizione e acquisto della proprietà fondiaria. Il sostegno pubblico" nell'ambito dei corsi di formazione rivolti ai giovani agricoltori organizzati dall'Ente Regionale per l'Addestramento e Perfezionamento Professionale in Agricoltura (E.R.A.P.R.A. - Confagricoltura) ai sensi del P.S.R. dell'Umbria 2000-2006 misura 1.3.2 (c).

Nel 2003 ha tenuto n.3 docenze sulla "La proprietà, il mercato fondiario: il sostegno pubblico" nell'ambito dei corsi di formazione rivolti ai giovani agricoltori organizzati dall'Ente Regionale per l'Addestramento e Perfezionamento Professionale in Agricoltura (E.R.A.P.R.A. - Confagricoltura) ai sensi del P.S.R. dell'Umbria 2000-2006 misura 1.3.2 (c).

Nel 2005 ha tenuto n.2 docenze su "La proprietà, il mercato fondiario: il sostegno pubblico" nell'ambito dei corsi di formazione rivolti ai giovani agricoltori organizzati dall'Ente Regionale per l'Addestramento e Perfezionamento Professionale in Agricoltura (E.R.A.P.R.A. - Confagricoltura) ai sensi del P.S.R. dell'Umbria 2000-2006 misura 1.3.2 (c).

Nel 2006 ha tenuto n.2 docenze su "La proprietà, il mercato fondiario: il sostegno pubblico" nell'ambito dei corsi di formazione rivolti ai giovani agricoltori organizzati dall'Ente Regionale per l'Addestramento e Perfezionamento Professionale in Agricoltura (E.R.A.P.R.A. - Confagricoltura) ai sensi del P.S.R. dell'Umbria 2000-2006 misura 1.3.2 (c).

Nel 2019 ha tenuto n. 2 docenze su "Controlli amministrativi ed in loco" previste dal PRA (Piano formativo integrato 2017-2020) rivolto al personale regionale neo assunto ed organizzato dal Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica.

### **Principali corsi di formazione e aggiornamento frequentati**

- 2002: corso informatico di "Access base" tenuto a Perugia dalla Regione Umbria
- 2003: corso di aggiornamento informatico "Excell avanzato" tenuto dalla Regione Umbria (Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra)
- 2003: corso di aggiornamento su "Programmi agricoli comunitari (PSR, Feoga; Leader Plus)" tenuto dalla Regione Umbria (Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra)
- 2003: corso di aggiornamento su "La normativa sugli aiuti di Stato" (Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra)
- 2005: corso su: "outlook-internet" (Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra)
- Anno 2006: corso informatico di "Access base" tenuto a Perugia dalla Regione Umbria
- 2010: corso su "la direzione dei lavori negli appalti pubblici"
- 2011: 28/feb: corso su "i pagamenti nella pubblica amministrazione dopo la legge 217/201. La tracciabilità, tra CIG, CUP e DURC"
- 2012: corso su "tutte le novità in materia di appalti pubblici introdotte dalla Legge n.214 del 22/12/2011"
- 2013: corso su "semplificazione dei procedimenti amministrativi"
- 2015: corso su: "armonizzazione del sistema contabile della Regione"
- Anno 2016: partecipazione a vari seminari sul nuovo codice degli appalti pubblici
- Anno 2018: partecipazione al Corso 'Program e Project Management per PO'
- Anno 2019: partecipazione al corso 'Sistema regionale privacy: GDPR compliance e accountability'
- 2023: seguito e superato il corso 'Competenze digitali nella PA' messo a disposizione dalla Funzione Pubblica attraverso la piattaforma Syllabus, (11 moduli)
- 2024: superato corso on line "Cyber Security Awareness", (12 moduli)
- 2025: partecipazione al corso (in modalità FAD) "Etica dell'azione pubblica e comportamenti etici: il codice di comportamento e il conflitto di interessi"
- 2025: partecipazione al corso "Problem solving e miglioramento continuo per un'efficace ed efficiente gestione dei processi di lavoro - ed.1"